



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. Лере 4

факс: 940 7078

e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bgинтернет адрес: <http://www.aop.bg>**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**☐ Проект на обявление☒ Обявление за публикуване**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ****Деловодна информация**

Партида на възложителя: 00541

Поделение: _____

Изходящ номер: РД 2400 - 440 от дата 08/09/2014

Коментар на възложителя:

Приложено Ви изпращаме обявление за обществена поръчка с предмет:

„Ремонт на четвъртокласна пътна мрежа – път VAR 2071 / Попович – Дюлино/“

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:**

Официално наименование

Община Бяла

Адрес

ул. "Андрей Премянов" № 29

Град

Бяла

Пощенски код

9101

Държава

РБългария

За контакти

Община Бяла

Телефон

05143 2379

Лице за контакти

инж. Коста Стоянов

Електронна поща

byala_mayor@abv.bg

Факс

05143 2379

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

www.byala.org

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.byala.org/scripts/profilnakupuvacha/>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно I.1)☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**☐ Министерство или друг държавен орган,

включително техни регионални или

☒ Обществени услуги☐ Отбрана

☐ местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☒ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Ремонт на четвъртокласна пътна мрежа – път VAR 2071 / Попович – Дюлино /“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☒ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☒ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството Територията на община Бяла код NUTS: BG331	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- ☒ Възлагане на обществена поръчка ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители ☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

“Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Ремонтните работи включват:

Изпълнение СМР на обекта по цялата дължина на пътя, предвиждащи следните дейности:

-ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ АСФАЛТОБЕТОНОВА НАСТИЛКА С ПЛЪТНА АСФАЛТОБЕТОНОВА СМЕС ЗА ИЗНОСВАЩ ПЛАСТ С ДЕБЕЛИНА 4 СМ РЪЧНО, ВКЛЮЧИТЕЛНО ВСИЧКИ СВЪРЗАНИ С ТОВА РАЗХОДИ В Т.Ч. РЯЗАНЕ, РАЗКЪРТВАНЕ, НАТОВАРВАНЕ И ПРЕВОЗ ОТПАДЪЦИ ДО СМЕТИЩЕ, ПОЧИСТВАНЕ, ГРУНДИРАНЕ И ПОЛАГАНЕ НА ПЛЪТЕН АСФАЛТОБЕТОН С ДЕБЕЛИНА 4 СМ.

-ДОСТАВКА И ПОЛАГАНЕ НА ТРОШЕН КАМЪК ЗА ОСНОВЕН ПЛАСТ, ВКЛЮЧИТЕЛНО ВСИЧКИ СВЪРЗАНИ С ТОВА РАЗХОДИ.

-ДОСТАВКА И РЪЧНО ПОЛАГАНЕ НА ПЛЪТЕН АСФАЛТОБЕТОН ЗА ПРОФИЛИРАНЕ.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45233000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Ремонтните работи включват:

Изпълнение СМР на обекта по цялата дължина на пътя, предвиждащи следните дейности:

-ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ АСФАЛТОБЕТОНОВА НАСТИЛКА С ПЛЪТНА АСФАЛТОБЕТОНОВА СМЕС ЗА ИЗНОСВАЩ ПЛАСТ С ДЕБЕЛИНА 4 СМ РЪЧНО, ВКЛЮЧИТЕЛНО ВСИЧКИ СВЪРЗАНИ С ТОВА РАЗХОДИ В Т.Ч. РЯЗАНЕ, РАЗКЪРТВАНЕ, НАТОВАРВАНЕ И ПРЕВОЗ ОТПАДЪЦИ ДО СМЕТИЩЕ, ПОЧИСТВАНЕ, ГРУНДИРАНЕ И ПОЛАГАНЕ НА ПЛЪТЕН АСФАЛТОБЕТОН С ДЕБЕЛИНА 4 СМ. Приблизителното количество за изпълнението на този вид дейност е 1 082 м².

-ДОСТАВКА И ПОЛАГАНЕ НА ТРОШЕН КАМЪК ЗА ОСНОВЕН ПЛАСТ, ВКЛЮЧИТЕЛНО ВСИЧКИ СВЪРЗАНИ С ТОВА РАЗХОДИ. Приблизителното количество за изпълнението на този вид дейност е 20 м³.

-ДОСТАВКА И РЪЧНО ПОЛАГАНЕ НА ПЛЪТЕН АСФАЛТОБЕТОН ЗА ПРОФИЛИРАНЕ. Приблизителното количество за изпълнението на този

вид дейност е 20 тона.

Забележка: В зависимост от ценовата оферта на Изпълнителя, количествата могат да бъдат завишени в рамките на предвидените в Бюджет 2014 средства!

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 28000.00 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 40 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие е в размер на 200.00 лв. (Двеста лева). Гаранцията за участие може да бъде внесена като парична сума или под формата на банкова гаранция. Вида и формата на гаранцията се избира от участника. Ако гаранцията за участие в процедурата се представя под формата на парична сума, следва да бъде платена по следната банкова сметка на Община Бяла: IBAN: BG 18 STSA 9300 3300 8011 26; BIC: STSABGSF; Банка ДСК ЕАД. Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Гаранцията за изпълнение е в размер на 2 % от стойността на договора. Представя се при сключването му под формата на парична сума (вносима по горепосочената банкова сметка) или като безусловна и неотменима банкова гаранция за добро изпълнение в полза на Възложителя. Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка.

Срок на валидност на гаранциите: при банкова гаранция за участие – не по-малко от 90 календарни дни след датата, определена в Обявлението за обществена поръчка като краен срок за подаване на офертите.; при банкова гаранция за изпълнение – не по-малко от 2 (два) месеца, след датата на приключване на договора. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Ако се представя банкова гаранция, същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложените в документацията

образци на банкова гаранция за участие и банкова гаранция за изпълнение на договора.

Когато Участникът или избрания изпълнител е Обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Средствата за изграждането на обекта до неговото завършване са заложи в бюджета на община Бяла

Възложителят ще заплаща извършените СМР както следва:

Авансово плащане - не се предвижда

Плащанията ще се извършват след представяне на: 1) изискуемите актове и протоколи по Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството; и 2) оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответната стойност от акта; Плащанията се извършват в срок от 30 /тридесет/ календарни дни от представяне на изброените документи.

Осигуреният финансов ресурс е в размер на 28 000.00 (Двадесет и осем хиляди) лева без ДДС, който не може да се надвишава.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства по чл.47, ал. 2 от ЗОП, а именно:

1. участник, който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

2. участник, който е лишен от правото да упражнява професия или дейност, свързана с извършване на строително-монтажни работи, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

3. участник, който е осъден е влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

4. участник, който е осъден е влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в

процедурта.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Всяка оферта, трябва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика: Плик № 1 "Документи за подбор" 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника (в оригинал) 2. Оферта /Представяне на участника/, съгласно Образец № 1, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, подписано и подпечатано от Участника. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е регистрирано, печатът е на водещия партньор; 3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ Участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. 4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – образец №2. Декларацията се подпива от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя. При заявяване на подизпълнители декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП се подава от всеки от подизпълнителите, при спазване изискванията на чл. 47, ал. 9 от ЗОП. В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията/ите, които са на чужд език се представя/т в официален превод; 5. Документ за внесена гаранция за участие; 6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители, видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността дела на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (по образец №3) – попълва се, подписва се от представляващия участника и и се подпечатва; 7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител по образец №4.*** В случай, че участник няма да използва ресурсите на подизпълнител, декларация образец №4 не се попълва и не се прилага; 8. Копие на Договор за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – Договорът за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено копие от него. В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен и анекс към първоначално сключения

договор, който анекс да съдържа условията, посочени в Раздел III, буква А, т. 1.2 от указанията за участие. Анексът следва да бъде представен в копие; 9 .Декларация, че участникът е запознат с всички условия, необходими за изпълнение на поръчката и строителната площадка – попълва се Образец №7; 10. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – попълва се Образец №8; 11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – попълва се Образец №9; 12.Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг кандидат или участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП- попълва се Образец №10;

Продължава в полето VI.3 "Допълнителна информация"-ВИЖ!!!

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Няма изисквания

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Няма изисквания

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. а. списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано до датата на подаване на офертата, за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, и: б) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или в) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или г) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности (попълва се образец №11) ; 2. Декларация за техническото оборудване (механизация), което участникът

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът следва през последните 5 (пет) години, считано до изтичане крайния срок за подаване на оферти, да има изпълнено строителство, еднакво или сходно с предмета на поръчката. За „строителство с предмет, еднакъв или сходен на предмета на поръчката“, възложителят ще приема строителство с предмет: текущ ремонт и/или ремонт и/или реконструкция и/или изграждане на път и/или пътна мрежа и/или улици и/или улична мрежа. 2. Участникът да разполага със собствено или наето оборудване минимум, както следва:

- Пътна фреза – 1 бр.;
- валяк – 1 бр.;
- автогудронатор – 1 бр.;
- мотометачка – 1 бр.;
- автогрейдер – 1 бр.;
- самосвали над 12 тона – 2 бр.

3. Участникът трябва да разполага с квалифициран персонал, предвиден за изпълнение на договора, както следва:

- технически ръководител – строителен инженер пътно строителство или еквивалент или среден техник в областта на пътната инфраструктура

ще осигури за изпълнение на обществената поръчка (попълва се образец № 12). Оборудването за изпълнение на дейностите може да бъде собствено или ползвано на друго правно основание, съответно доказано с документ за собственост или договор за наем/лизинг и др. за периода на поръчката. 3. Декларация – списък за предложените технически лица за изпълнение на поръчката, освен когато участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнител или ресурсите на трето лице. В декларацията се посочва образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на техническите лица за извършването на строителството (попълва се образец № 13).	
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒ ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да ☐ Не ☐ Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☐	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐ Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да	

представят оферти или да участват в договарянето или диалога
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при

☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

Тежест

- | | | |
|---|---|----|
| 1 | Финансов показател Ф1 – Цена в лева, за м2
Възстановена асфалтобетонова настилка с плътна асфалтобетонова смес за износващ пласт с дебелина 4 см ръчно | 85 |
| 2 | Финансов показател Ф2 – Цена в лева, за м3
Доставен и положен трошен камък за основен пласт | 4 |
| 3 | Финансов показател Ф3 – Цена в лева, за тон
Доставен и ръчно положен плътен асфалтобетон за профилиране | 11 |

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП

☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 06/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да ☐ Не ☒

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 06/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ES ☐DA ☐ET ☐EN ☐IT ☐LT ☐MT ☐PL ☐SK ☐FI
☐CS ☐DE ☐EL ☐FR ☐LV ☐HU ☐NL ☐PT ☐SL ☐SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 07/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): Заседателната зала на община Бяла

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Отварянето на офертите на участниците, както и на плика с предлагана цена, са публични и на тези действия на комисията могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на община Бяла.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Продължение от полето II.2.1. "Изисквания към кандидатите или участниците" – ВИЖ!!! ;

13. Доказателства за изпълнение на техническите изисквания от Участника, посочени в раздел III.2.3. от обявлението; 14. Плик № 2: Техническото предложение от участника (Образец № 6); 15. Плик № 3: Ценовото предложение (Образец № 5) и приложение към него № 5.1 ;

Процедурата за възлагане на обществена поръчка се провежда, съгласно чл. 14, ал. 3, т. 1 от ЗОП (Опростени правила). Възложителят ще се възползва от правото, предоставено му посредством нормата на чл. 64, ал. 3 от ЗОП и ще съкрати срока от 40 дни със седем дни, тъй като обявлението ще бъде изпратено по електронен път и с още пет дни, тъй като от датата на публикуване на обявлението в електронен вид Възложителят е предоставил пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата и е посочил в обявлението Интернет адрес, на който тя може да бъде намерена.

Документацията се предоставя безплатно и може да бъде разгледана и получена/изтеглена/ от официалната интернет страница на Общинска администрация Бяла на интернет адрес – <http://www.byala.org/scripts/profilnakupuvacha/>.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 08/09/2014 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ****I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			